

## **Ihr neuer Job bei uns**

Die unlimited energy GmbH ist seit über 15 Jahren im Bereich der Projektentwicklung von Erneuerbaren Energien, insbesondere von kommerziellen Photovoltaikfreiflächenanlagen (Solarparks) und Windenergieparks aktiv. Die Projekte werden nach der Entwicklung von uns umgesetzt und dauerhaft betrieben. In unserem Büro in der Nähe des Schönefelder Flughafens vereinen wir in einem motivierten Team fachliche Kompetenzen aus verschiedenen Bereichen wie z.B Projektentwicklung, Stadt- und Landschaftsplanung, Geografie sowie den Wirtschaftswissenschaften. Durch die interdisziplinäre Zusammenarbeit haben Sie die Möglichkeit verschiedene Fachbereiche kennenzulernen und an vielen Stellen mitzuwirken. Wir arbeiten als Team und geben Freiräume zur Entwicklung. Wir suchen ab sofort für unseren Standort in Schönefeld zur Verstärkung unseres Teams in Vollzeit/Teilzeit einen:

## **Assistenz Projektentwicklung für erneuerbare Energien w/m/d**

Als Projektassistent unterstützen Sie unser Team der Projektentwicklung bei operativen, konzeptionellen und organisatorischen Aufgaben. Sie bekommen Einblick in alle Belange der Projektentwicklung, ein idealer Ausgangspunkt zur weiteren persönlichen Entwicklung.

## **Ihre Aufgaben**

- Vorbereitung und Begleitung der Verhandlung mit Grundstückseigentümern, öffentlichen Einrichtungen und Behörden
- Pflege von Projektdaten, Zeitplänen und Statusberichten
- Vorbereitung und Protokollierung von Meetings
- Übernahme von Sonderprojekten
- Kommunikation mit Betreibern, Anlagenherstellern, Serviceunternehmen
- Unterstützung des Projektmanagements rund um die Planung und den Bau von Windkraftanlagen

## **Ihre Qualifikationen**

- abgeschlossene technische oder kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung in vergleichbarer Position wünschenswert, aber auch Quereinsteigerinnen sind willkommen
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit

## **Unser Angebot**

- ein vielschichtiges Aufgabengebiet in einem motivierten und professionellen Team

- Motivierendes Arbeitsumfeld und ein ausgezeichnetes Betriebsklima mit flachen Hierarchien
- Einarbeitung durch erfahrene Kollegen
- Unbefristete Festanstellung bei leistungsgerechter Vergütung sowie 30 Tage Urlaub
- auf Sie zugeschnittene fachspezifische Weiterbildungsmöglichkeiten
- Möglichkeiten für Homeoffice
- moderne Büroausstattung, kostenfreie Getränke, frisches Obst
- sehr gute Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (PDF) per Mail an: **[bewerbung@u-energy.de](mailto:bewerbung@u-energy.de)**

Für Vorabinformationen per Telefon steht Ihnen Frau Stefanie Wagner gern zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.



unlimited energy GmbH  
Mittelstraße 3B  
12529 Schönefeld  
Deutschland